

BEYONDE	Programme / fiche pédagogique : formation BeManager.
	Version 1.1

Public visé :

Dirigeant, cadre intermédiaire (responsable de B.U, responsable d'agence, responsable de service), toute personne ayant des responsabilités managériales. Une durée d'activité professionnelle n'est pas nécessaire.

Pré requis :

Pas de prérequis.

Objectif(s) pédagogique (s)

Le parcours BeM® vise le développement des compétences managériales individuelles et collectives. Il permet l'acquisition ou l'approfondissement des outils techniques du manager d'équipe.

Les objectifs préalablement définis sont d'acquérir et/ou de développer des compétences managériales visant à :

- Déléguer, contrôler, évaluer : déterminer les domaines de responsabilité du manager et de ses collaborateurs, leurs objectifs (missions, moyens, évaluation)
- Résoudre des problèmes à plusieurs (poser un diagnostic commun, générer des solutions, les choisir)
- Optimiser son organisation pratique : hiérarchiser l'urgent et l'important
- Enrichir ses leviers de communication : paysage de l'autre, avocat de l'ange, présentation d'un projet à un supérieur, pratique de la reformulation
- Animer efficacement des réunions selon leur nature
- Décider et obtenir un consensus

Durée et modalité d'organisation :

- Encadrement : la formation est dispensée par un manager senior, formé à la méthodologie
- Mise en place de groupe de 4 à 10 participants intra- ou inter-entreprises
- Programme de 8 à 10 chapitres, soit 8 à 10 demi-journées (4,5 à 5,5 h) réparties sur 4 à 6 mois (planning aménageable selon besoins de l'entreprise)
- Chaque chapitre permet l'acquisition d'outils nouveaux et l'approfondissement d'outils de base. Ils sont mis en perspective à des situations typiques de management.

- Préparation en amont par chaque participant des étapes (2h par étape) pour restitution en groupe pendant la séance.
- Etude de cas fictif : la méthode utilisée dite «storytelling» fait appel à l'histoire d'un jeune cadre Julien Durant, promu manager.
- Etude de cas réels propres à l'entreprise : à la fin de chaque séance, le participant s'engage à réaliser au sein de l'entreprise une expérimentation de la balise qu'il aura choisie.

Soit au bout de 10 séances collectives, plus de 100 cas de mise en œuvre pratique échangés entre les participants.

Lieux :

Salle de réunion plénière et 2 salles de sous-commission, mises à disposition par l'entreprise

Accessibilité :

Si vous avez une personne en situation de handicap merci de nous contacter pour envisager la faisabilité ensemble.

Délai d'accès :

aucun délais

Tarifs :

à partir de 200€ HT/0,5j; évaluation final sur devis

Déroulé / contenu de la formation :

Ci-dessous le résumé des modules du parcours, leurs objectifs de développement et les balises ou outils mis en œuvre.

Module 1 demi-journées (4,5 à 5,5 h)

Objectifs

Découvrir les enjeux du parcours : développement des compétences managériales, développement personnel du manager, développement des équipes
Partager les règles de jeu du parcours pour le participant et le formateur
Déterminer ses axes de progrès managériaux en amont de la formation en auto-évaluation, pour suivi puis évaluation finale
Expérimenter une des balises entre les 2 modules de formation sous forme d'objectif SMART

Module 2 demi-journées (4,5 à 5,5 h)

Objectifs

Déterminer le périmètre du manager et ses enjeux
Savoir gérer l'information et la communication
Renforcer sa capacité à prendre des décisions et à faire le choix le plus adéquat

Expérimenter une des balises entre les 2 modules de formation sous forme d'objectif SMART

Module 3 demi-journées (4,5 à 5,5 h)

Objectifs

Réfléchir et clarifier l'organisation au sien de l'entreprise

Présentation et animation d'une réunion

Communiquer avec plus d'efficacité et de pertinence

Expérimenter une des balises entre les 2 modules de formation sous forme d'objectif SMART

Module 4 demi-journées (4,5 à 5,5 h)

Objectifs

Savoir établir ses priorités et distinguer l'Important de l'Urgent

Bien déterminer le cadre et la profondeur des délégations accordées

Comment créer une dynamique de groupe

Apprendre à gérer les conflits et exploiter les contraintes

Expérimenter une des balises entre les 2 modules de formation sous forme d'objectif SMART

La journée se termine par un entretien houleux avec Louis le directeur commercial. Un incident très fâcheux a eu lieu avec un des plus gros clients, la Compagnie des Chemins de Fer.

Julien rencontre Bernard Vildieu, responsable des Ventes, très en colère contre le service technique, qui s'était engagé à livrer un échantillon au client dans des délais impartis.

Plusieurs protagonistes sont incriminés : Rodriguo Perez, chef de service technique, Linda, une des ouvrières.

Julien prévient sa DRH, décide de convoquer R.Perez et d'arbitrer le conflit au détriment du manager concerné, Antoine, ce qui suscite un vif débat sur le débat de délégation accordée.

Module 5 demi-journées (4,5 à 5,5 h)

Objectifs

Apprendre à arbitrer les conflits en pratiquant l'écoute

Poser les règles de communication quand on anime une réunion

Savoir donner un feed-back professionnel de la performance d'un collaborateur

Expérimenter une des balises entre les 2 modules de formation sous forme d'objectif SMART

Module 6 demi-journées (4,5 à 5,5 h)

Objectifs

Faire un premier bilan de l'évaluation et évolution de ses compétences managériales (axes de progrès individuels déterminés en module 1)
Savoir présenter un projet à son supérieur
Travailler son adaptabilité
Expérimenter une des balises entre les 2 modules de formation sous forme d'objectif SMART

Module 7 demi-journées (4,5 à 5,5 h)

Objectifs

Quantifier et qualifier les tâches quotidiennes pour optimiser l'organisation
Pratiquer l'écoute active
Etre plus impactant dans son travail en déterminant son « centre de gravité », la nature de son engagement dans l'entreprise
Expérimenter une des balises entre les 2 modules de formation sous forme d'objectif SMART

Module 8 demi-journées (4,5 à 5,5 h)

Objectifs

Trouver des solutions et mettre en œuvre des plans d'action
Obtenir un consensus ou savoir prendre la décision optimale
Comprendre et intégrer l'écosystème du manager coordinateur
Expérimenter une des balises entre les 2 modules de formation sous forme d'objectif SMART

Module 9 demi-journées (4,5 à 5,5 h)

Objectifs

Améliorer sa capacité à prendre une décision en 6 actions : savoir bien définir le problème/la question à laquelle on veut apporter une réponse
Apprendre à travailler en groupe et communiquer efficacement en collectif
Etre centré pour plus d'efficacité : alignement entre savoir, savoir-faire et savoir-être
Expérimenter une des balises entre les 2 modules de formation sous forme d'objectif SMART

Module 10 demi-journées (4,5 à 5,5 h)

Objectifs

Clôturer l'évaluation et l'évolution des compétences managériales (objectifs individuels déterminés en module 1, puis évalués en module 6)
Faire le bilan individuel et collectif du parcours
Déterminer les prochains engagements d'expérimentation

Moyen d'encadrement : (Formateur) :

Stefan Schulte dirigeant d'entreprise avec plus de 30 ans d'expérience en management (cf CV sur [LinkedIn](#))

Méthodes mobilisées : (Moyens pédagogiques et techniques)

- Un classeur par participant comprenant les supports de formation diffusés aux participants au fur et à mesure des chapitres
- Mémo-Book des balises ou outils pratiques (30 outils pratiques présentés en fiches au format A6)

Modalités de suivi et d'évaluation :

Toutes nos formations font l'objet d'une enquête d'évaluation par les participants formés.

A chaque étape, le participant évalue in vivo l'efficacité des outils de son choix en les testant en situation. Il bénéficie en même temps du retour d'expérience de ses collègues. À la fin de la formation, il évalue son propre progrès et celui des autres participants.